

«УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ»

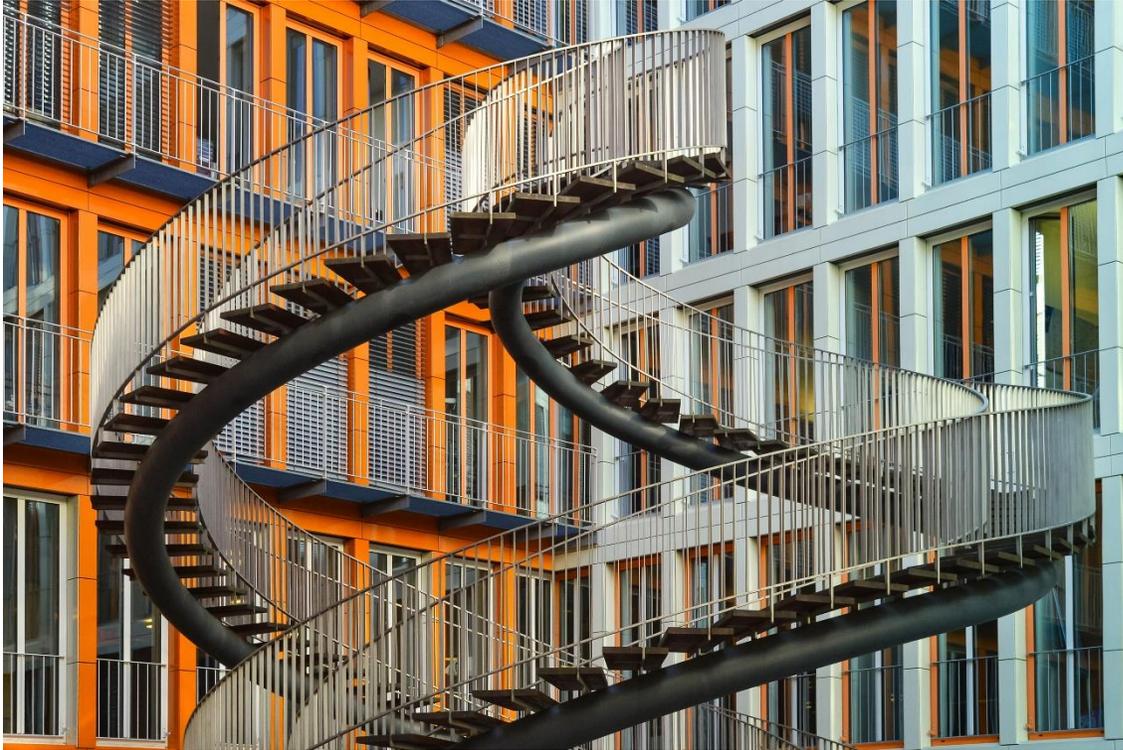
ДВА «ВИДА» ИЗМЕНЕНИЙ



Коренные изменения

- Новая бизнес модель
- Новая структура
- Новые процессы
- Цифровая трансформация
- ...

ДВА «ВИДА» ИЗМЕНЕНИЙ



Постоянные изменения

- Улучшить качество
 - Ускорить процессы
 - Повысить эффективность
 - ...
- И всё это мелкими шагами, постепенно...

НА ПОДУМАТЬ...

Какие изменения Вам кажется сложнее реализовать: «разовые, крупные» или «постепенные, мелкие»?

Почему так считаете?

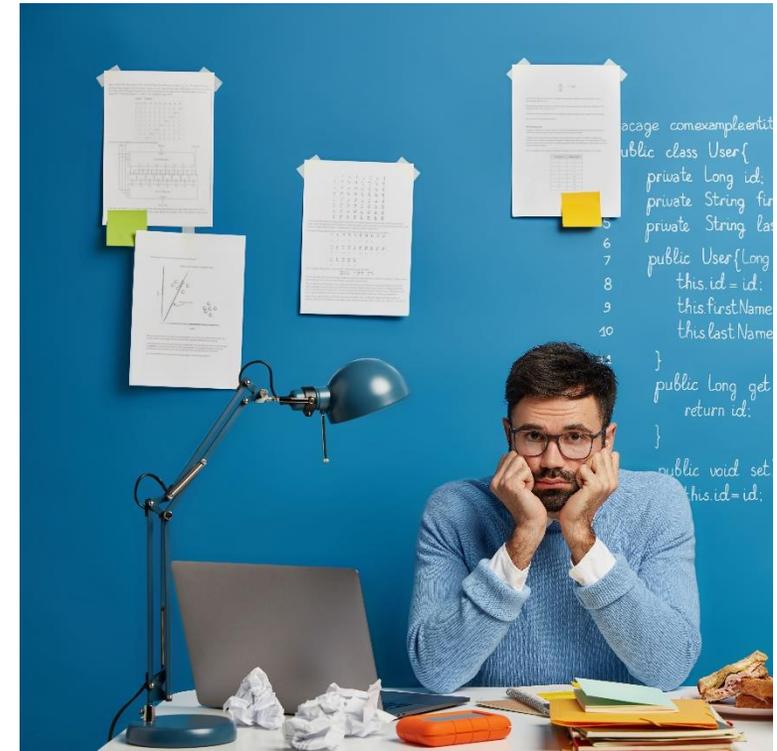


НАЧНЁМ С КОРЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ



ЧЕГО НЕ СТОИТ ДЕЛАТЬ...

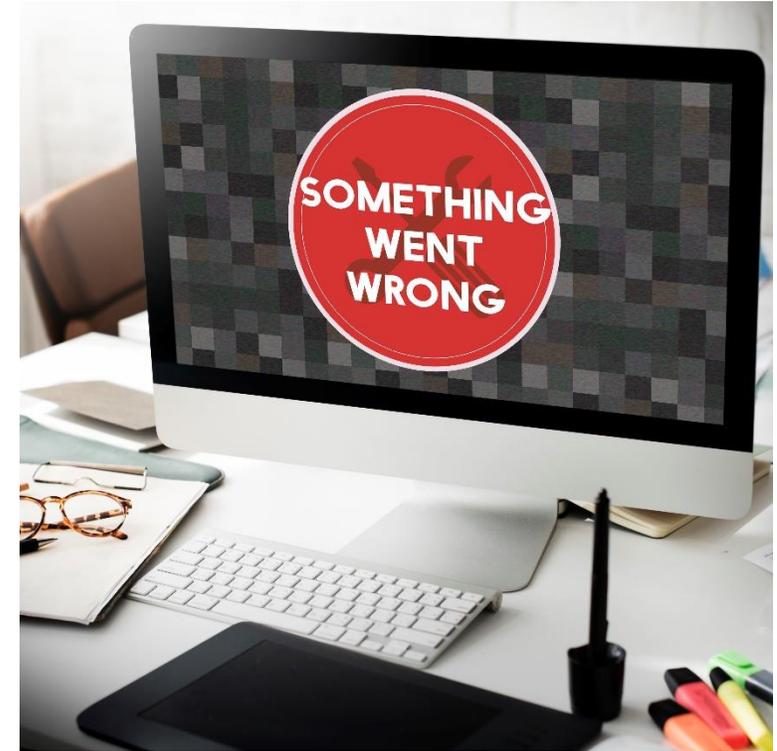
1. Стартовать «громко» проект по изменениям
2. Передавать его специально созданной штабной единице
3. Сделать основную ставку на «поручение-принуждение»
4. Стартовать со второстепенными задачами
5. Провести в массовом масштабе установочные сессии
6. Следовать принципу «One Size fits all»



ПОЧЕМУ ВСЁ ТАКИ ЧАСТО ТАК ДЕЛАЕМ...

... «неправильные» предположения

- Изменение можно взять под контроль
- «Изменение есть проект»
- Нужны тщательный план и подходящие инструменты
- Сотрудники не хотят/против, поэтому нужно их «переубедить»/«воспитать»
- Нужно «формировать» соответствующую культуру



НА ПОДУМАТЬ...

С какими ошибками Вы чаще всего сталкиваетесь в своей практике?

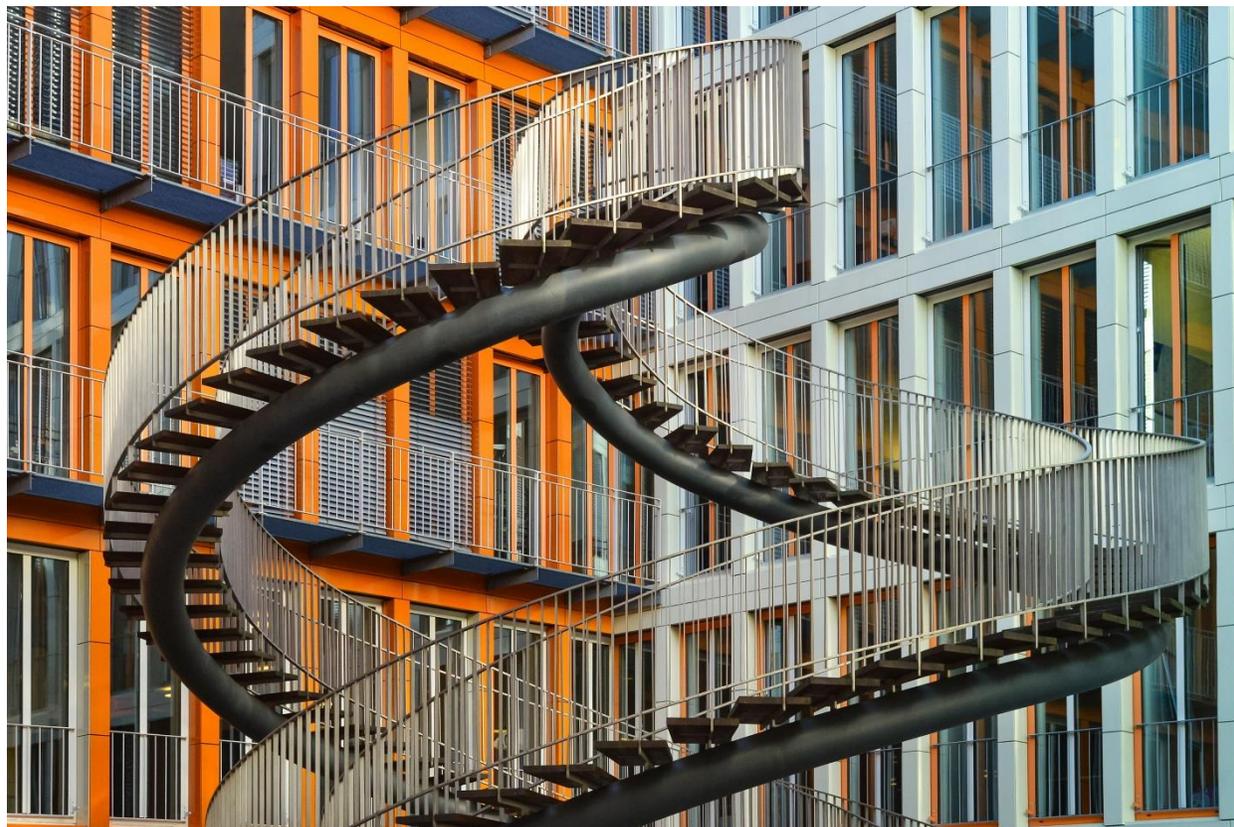


ЧЕТЫРЕ РЫЧАГА ДЛЯ КРУПНЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

- Изменения за счёт радикального отказа
- Изменение «по указу», через вмешательство сверху
- Изменение за счёт уже существующих возможностей и решений
- Изменение за счёт экспериментов



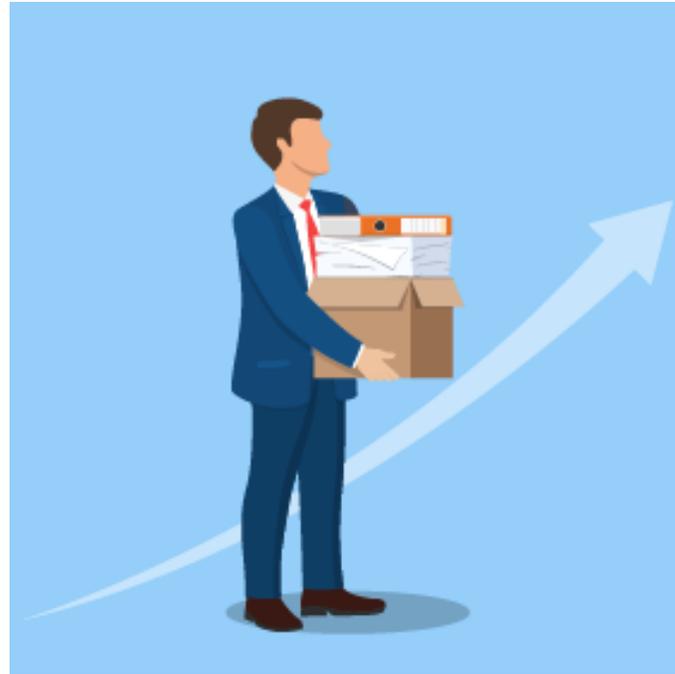
ПЕРЕХОДИМ К ПОСТЯННЫМ ИЗМЕНЕНИЯМ



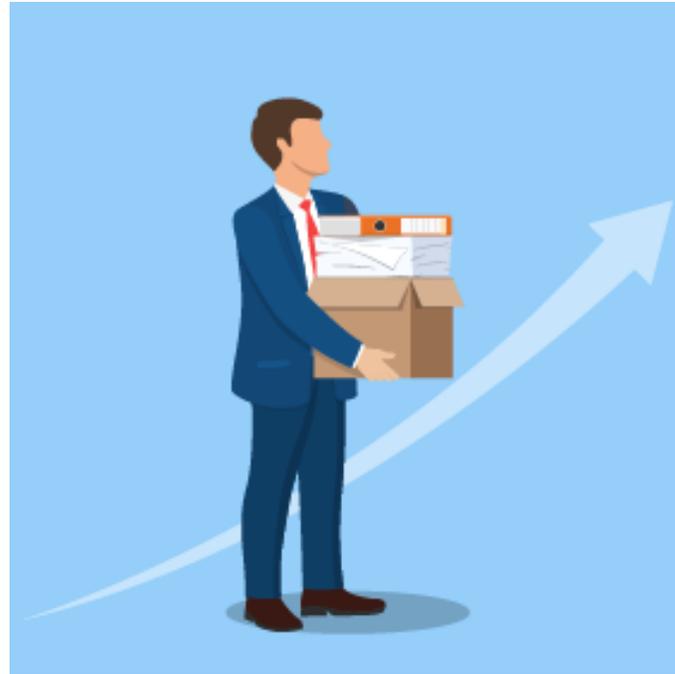
ПРОБЛЕМАТИЧНОСТЬ «МАЛЫХ» ИЗМЕНЕНИЙ



ПРОБЛЕМАТИЧНОСТЬ «МАЛЫХ» ИЗМЕНЕНИЙ



ПРОБЛЕМАТИЧНОСТЬ «МАЛЫХ» ИЗМЕНЕНИЙ



НА ПОДУМАТЬ...

Если у Вас есть похожие проблемы...
«Кто» у Вас является источником
«бюрократизации» бизнеса?



МАСШТАБНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ



- Каждый занят самим собой, мало совместных целей и задач
- Клиента не «видно», нет внимания и времени на него
- Нет возможности следить за рынком и конкурентами, риск не увидеть шансы или угрозы

ИНТЕРЕСНЫЙ ВОПРОС...

Что, из всего того, что мы сегодня делаем, мы никогда не начали бы делать, если мы это уже не делали бы?

ИНТЕРЕСНЫЙ ВОПРОС...

Что, из всего того, что мы сегодня делаем, мы никогда не начали бы делать, если мы это уже не делали бы?

За что нам платит клиент?

ОДНА ВОЗМОЖНОСТЬ – «WORKHACKS»

«Инструменты»

- минимального вмешательства
- экспериментального характера
- простой реализации
- самоорганизации на добровольных началах
- освободившие руководителя руки



ПОЧЕМУ СТОИТ...?



- Точный посыл, вместо общего призыва
- Не требует решение Топ-менеджмента
- Не разовое событие, а постоянная тренировка
- «Веселье вместо принуждения»
- Возможность «выходить» в любом моменте

ПРИМЕРЫ...

Фокусное время

«Срок годности»

30 минут на трансформацию

«Только три...»

Доска приоритетов



Ретроспектива

Stehung

«Kill a stupid rule»

Timeboxing

Delegation Poker

ДОПОЛНЕНИЯ? ВОПРОСЫ? ОПЫТ?



ЗАГолоВОК

БЮРО РИХТЕР

КОНСУЛЬТАЦИИ. ТРЕНИНГИ. ВОРКШОПЫ.



Büro Richter
Consulting. Training. Workshops.

109004, Россия, Москва
Тел: +7 (495) 989 60 52
www.buro-richter.com